**Jednorazowe upoważnienie do odbioru dziecka z przedszkola**

Ja niżej podpisany/podpisana upoważniam do odbioru mojego dziecka …………………………………………………………………………………… gr ………… z Przedszkola Miejskiego nr 176 w Łodzi w dniu…………………................................ następującą osobę…………………..…………………………………………...…………..

(imię i nazwisko, seria i numer dowodu tożsamości)

 **Jednocześnie oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazaną wyżej osobę oraz, że osoba upoważniona podała swoje dane dobrowolnie i wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych**

Łódź, dnia ……..………………..…….

………………………………………….

 ………………………………………….

czytelny podpis matki/opiekuna prawnego czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

**Oświadczenie osoby upoważnionej przez rodziców/prawnych opiekunów do odbioru dziecka z przedszkola wraz z klauzulą informacyjną**

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej oraz dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nazwisko, imię, seria i nr dowodu tożsamości udostępnionych przez upoważniającego mnie do odbioru dziecka) w trybie art. 6 ust. 1 lit. a RODO

Działając w oparciu o art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, niniejszym informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 176 w miejscowości Łódź (91-470) ul. Blacharska 21, NIP 7262525368 , REGON:000803526 adres e-mail: kontakt@pm176.elodz.edu.pl reprezentowane przez Iwonę Wysokińską-Woźniak
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt można uzyskać za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: rodo@pm176.elodz.edu.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zidentyfikowania przez personel przedszkola osoby upoważnionej przez rodziców/ opiekunów prawnych dziecka do odbioru dziecka z Przedszkola.
4. Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych).
5. Administrator przetwarza dane osobowe pozwalające na identyfikację osoby upoważnionej do odbioru dziecka (imię i nazwisko oraz numer dowodu osobistego).
6. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim
7. Dane osobowe będą przechowywane przez wskazany w upoważnieniu okres jego trwania, po tym czasie zostaną niezwłocznie usunięte, a w razie pisemnego cofnięcia upoważnienia do odbioru dziecka przez rodziców/opiekunów prawnych dane osobowe przechowywane będą przez faktyczny okres trwania upoważnienia, a po upływie tego okresu zostaną niezwłocznie usunięte.
8. Wobec danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
9. żądania dostępu do danych oraz ich sprostowania,
10. ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych osobowych,
11. zgłoszenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie dopuszczenia się przez szkolę naruszenia obowiązków z zakres ochrony danych osobowych.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka z przedszkola.
13. Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: „Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Przedszkole Miejskie nr 176 w Łodzi, udzieloną w dniu ……………………. w celu zidentyfikowania przez personel przedszkola osoby upoważnionej przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka do odbioru dziecka z przedszkola. Podpis osoby, której dane dotyczą.”
14. Administrator uzyskał Pani/Pana dane osobowe od rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
15. Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

.…………………………………………………..

data i czytelny podpis osoby upoważnionej